

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Аршановская средняя школа»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Аршановская СШ»  
Протокол № 3 от 27.10.2023

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Аршановская СШ»  
И.Р. Кызласова  
Приказ № 37 от 27.10.2023



**Дополнительная общеобразовательная  
(общеразвивающая) программа туристско-краеведческой  
направленности  
«Школьный музей»**

Срок реализации: 1 год  
Вид программы: модифицированная  
Возраст обучающихся: 11-13 лет

Автор – составитель:  
Конгарова Вера Трофимовна

с. Аршаново, 2023

Пояснительная записка

Учебный план

Содержание программы

Условия реализации программы

Оценочные материалы

Календарно-тематический план

### **Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа туристско-краеведческой направленности направленности « Школьный музей » **разработана с учетом требований следующих нормативно-правовых актов:**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации № 678-р от 31.03.2022;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Устав образовательной организации;

Положение о дополнительной программе МБОУ «Аршановска СШ»

#### **Направленность программы – туристско-краеведческая.**

Актуальность программы состоит в том, что учащиеся получают навыки работы с документами, архивом, развивают творческие способности и повышают интерес к исследовательской деятельности.

#### **Цель:**

- расширение знаний учащихся об истории села и школы;
- развитие основных навыков в краеведческой, поисково-исследовательской работе.
- воспитание любви к родному краю;
- сохранение обычаев, традиций своей малой Родины

#### **Задачи:**

- 1.Формировать представление о поисково-исследовательской работе по сбору летописи истории школы, села, известных людей – выпускников школы.
- 2.Развивать навыки краеведческой работы: сбор материала, работа с архивными документами, составление анкет и опросников, проведение экскурсий.
- 3.Воспитывать патриотические чувства.

Актуальность программы состоит в том, что учащиеся получают навыки работы с документами, архивом, развивают творческие способности и повышают интерес к исследовательской деятельности.

Определенное своеобразие и инновационность программе придаст широкое использование аудиовизуальной и компьютерной техники, которая в значительное мере повысит эффективность самостоятельной работы школьников в процессе поисково-исследовательской деятельности на базе возможностей школьного музея.Разработка наглядных пособий, оформление экспозиций и выставок, музейного оборудования, музейные уроки, экскурсии должны производиться с привлечением современных информационных технологий. А также необходимо организовать

посещение учащимися самых разных музеев, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением

**Отличительной особенностью** данной программы является то, что значительное количество занятий направлено на практическую деятельность - самостоятельный творческий поиск, совместную деятельность учащихся и учителей, а также родителей. Создавая свой творческий исследовательский проект (выставку, тематико-экспозиционный план, маршрут экскурсии, научно-исследовательскую работу и пр.), подросток тем самым раскрывает свои способности, самовыражается и самореализуется в общественно-полезных и лично значимых формах деятельности.

**Педагогическая целесообразность** заключается в том, что уровень и особенности развития подростка определяются не только физиологической основой, но и конкретно историческими условиями, в которых он воспитывается, помогает воспитывать самостоятельность, творческую инициативу учащихся.

**Адресат программы.** Данная программа предназначена для духовно-нравственного воспитания и обучения подростков среднего и старшего школьного возраста 13-17 лет в системе дополнительного образования. Занятия по программе способствуют формированию у обучающихся чувства приобщения к историческому прошлому своей родной школы, села средствами музейной педагогики и опыта совместной общественно полезной деятельности. Программа дает возможность совместить процессы восприятия и изучения в области музейной культуры, применить полученные знания на практике.

Форма обучения – очная. Но есть возможность заниматься дистанционно с использованием дистанционных образовательных технологий, в частности, с использованием образовательной платформы Сферум <https://sferum.ru/>.

#### **Участники программы.**

Программа рассчитана на проведение занятий с учащимися старшего и среднего школьного возраста. Специального допуска по состоянию здоровья для занятий по программе не требуется, количество учащихся в группе до 15 человек, одновременно по программе могут заниматься учащиеся разного пола, разного уровня и способностей, состав группы учащиеся «Аршановская СШ». Музей выступает важным фактором формирования общественной активности подростка, способствует сохранению и укреплению традиций школы, села.

#### **Срок реализации программы**

Программа рассчитана на один год обучения. Занятия проводятся 2 часа в неделю, предполагает теоретические и практические занятия в объеме 74 часов (занятия продолжительностью 40 минут проводятся 2 раза в неделю).

**Практическая деятельность** направлена на хранение, учет экспонатов, пополнение их, организация экскурсий в школьный музей. Итоги занятий могут быть подведены в форме выставки, презентации, исследовательской конференции.

#### **Формы организации работы кружка:**

- встречи с интересными людьми, ветеранами тыла, участниками локальных войн;
- посещение сельского музея;
- оформление выставок, обновление экспозиций;
- использование интернет ресурсов;
- создание презентаций.

#### **Основными видами деятельности школьного музея являются:**

1. Организация поисковой деятельности - работа с архивными документами, с периодической печатью, сбор газетных, журнальных статей об интересных людях и событиях школы; поиск и сбор материалов для пополнения стендов; создание экспозиций,
2. Исследовательская деятельность - написание исследовательских работ в форме рефератов и участие в районных научно-практических конференциях.

3. Оформительская деятельность - составление альбомов, папок; создание презентаций; оформление выставок, стендов для школьного музея.

4. Экскурсионно-просветительская деятельность - проведение встреч, праздников, экскурсий; участие в школьных, районных конкурсах.

### **Ожидаемые результаты**

1. Приобретение учащимися знаний по истории села, расширение кругозора, пополнение и систематизация фондов школьного музея, проведение исследовательских, проектных работ учащихся, участие в школьных мероприятиях, оформление папок, стендов.
2. Воспитание у учащихся чувства уважения к истории родного села, гордости за его славное прошлое, уважения и преклонения перед значимыми людьми, достижение учащимися высокого уровня патриотического сознания.
3. Достижения учащимися высокого уровня умений и навыков по самостоятельной работе – выработка этих умений в процессе поиска, научно-музейной обработки, учета, описанию, классификации предметов музейного значения, учений. Развитие творческих способностей учащихся в процессе создания и презентации творческих работ по работе школьного музея.

### **Учебный план**

№ п/п	Разделы	Количество часов	
		теория	практика
	Введение	4	
1	Поисковая деятельность	10	9
2	Исследовательская деятельность	7	3
3	Оформительская деятельность	10	19
4	Экскурсионно-просветительская деятельность	4	8
Всего: 74 часа		35	39

### **Содержание программы**

1. Введение. Комплектование группы. Инструктаж по ТБ.
2. Выбор Совета музея.
3. Работа с документами музея.
4. Знакомство со школьным музеем, историей его создания.
5. Составление и утверждение календарного плана работы музея.
6. Систематизация музейных предметов по разделам и темам.
7. Инвентаризация имеющихся музейных предметов.
8. Создание и ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов.
9. Работа в сельской библиотеке, работа с периодической печатью.
10. Оформление тематических экспозиций.
11. Создание презентаций по материалам архива музея.
12. Организация и проведение музейных уроков.

### **Условия реализации программы.**

Занятия проходят в помещении школьного музея, в кабинете информатики. При необходимости посещают сельскую библиотеку, сельский музей. Поддерживают связь с краеведческим музеем Алтайского района.

### **Оценочные материалы.**

Оценочные материалы, используемые педагогом в программе представлены по ссылке: <https://docplayer.ru/56731622-Muzeevedenie-kontrolno-izmeritelnye-materialyvoprosy-dlya->

[samoproverki-tema-1-klassifikaciya-muzeev.html](http://samoproverki-tema-1-klassifikaciya-muzeev.html) Критерии усвоения детьми содержания программы: № Критерий Количество баллов 1 Посещаемость - регулярная 2 - нерегулярная 1 2 Теоретические знания: знание истории края, знание основ публичного выступления 0-2 балла 3 Практические умения - умение подобрать материал экскурсии или исследовательской работы 2 - умение провести экскурсию или защитить работу 2 - выступление на конкурсах 1 ИТОГО 10 баллов 2.5. Методические материалы Методические материалы к программе «Музейное дело» размещены на Интернетресурсах: <https://mega-talant.com/biblioteka/metodicheskoe-posobie-shkolnyu-muzeu-v-kulturnoobrazovatelnom-prostranstve-89446.html> <https://infourok.ru/metodicheskoe-posobie-organizaciya-raboti-shkolnogo-muzeya1702717.html> <https://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/vospitatelnaya-rabota/shkolnyemuzei/metodicheskie-materialy/innovatsionnye-tehnologii-v-rabote-shkolnykh-muzeev.html> <http://www.lib.unn.ru/students/src/MuseumVed.pdf> Инструкции по технике безопасности: <https://ohrana-tryda.com/node/1010>

### Календарно- тематическое планирование

№ п/п	Содержание программы	Кол-во часов	Дата по программе	Дата по факту
1	Введение. Комплектование группы. Инструктаж по ТБ.	1	5.09	
2	Выбор Совета музея.	1	8.09	
3,4	Работа с документами. Положения о школьном музее, оформление паспорта музея.	2	12.09 15.09	
5	Знакомство со школьным музеем, историей его создания.	1	19.09	
6	Составление и утверждение календарного плана работы музея.	1	22.09	
7,8	Изучение экспонатов школьного музея.	2	26.09 29.09	
9	Систематизация музейных предметов по разделам и темам.	1	3.10	
10,11	Инвентаризация имеющихся музейных предметов.	2	6.10 10.10	
12	Создание и ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов.	1	13.10	
13	Работа в сельской библиотеке, работа с периодической печатью.	1	17.10	
14,15	Оформление папки «Спортивные достижения»	2	20.10 24.10	
16,17	Сбор материалов об учителях и директорах школы	2	27.10 31.10	
18	Оформление папки «Учителя школы»	1	3.11	
19	Сбор материала «Школа в годы войны»	1	7.11	
20,21, 22	Оформление папки «Школа в годы войны»	3	10.11 14.11 17.11	
23,24	Создание архива музея в электронном варианте	2	21.11 24.11	
25, 26	Сбор материала о выпускниках школы	2	28.11 1.12	
27, 28,29	Оформление папки «Мы ими гордимся»	3	5.12 8.12 12.12	
30,31	Подведение итогов 1 полугодия	2	15.12 19.12	
32, 33	Работа с лекторами и экскурсоводами.	2	22.12 26.12	

34	Проведение экскурсии по теме «История школы»	1	29.12	
35,36	Сбор и оформление материала о выпускниках школы разных лет.	2	12.01 16.01	
37,38	Оформление выставки «Наши выпускники»	2	19.01 23.01	
39, 40	Участие в общешкольном мероприятии вечер встречи выпускников	2	26.01 30.01	
41	Знакомство с Положением по написанию исследовательских работ	1	2.02	
42	Подготовка и написание рефератов, исследовательских работ, посвященных творчеству М.Р. Байнову.	1	6.02	
43	Участие в Байновских чтениях.	1	9.02	
44,45	Сбор материала о воинах ВОВ	2	13.02 16.02	
46	Проведение экскурсии «Воины – интернационалисты»	1	20.02	
47, 48	Проведение беседы «Летопись Великой Отечественной войны»	2	23.02 27.02	
49	Подготовка и написание рефератов по теме «Великая отечественная война в истории моей семьи»	1	2.03	
50	Оформление экспонатов и стендов школьного музея.	1	6.03	
51, 52	Оформление стендов школьного музея	2	9.03 13.03	
53, 54	Оформление папки «Воины интернационалисты	2	16.03 20.03	
55	Работа с лекторами и экскурсоводами	1	23.03	
56,57	Подготовка к конкурсу экскурсоводов.	2	27.03 30.03	
58,59	Подготовка к конкурсу музеев.	2	3.04 6.04	
60,61	Систематизация материалов	2	10.04 13.04	
62,63	Систематизация материалов	2	17.04 20.04	
64,65	Сбор материалов для оформления стенда	2	24.04 27.04	
66,67	Оформление стендов	2	4.05 8.05	
68	Участие в митинге «Бессмертный полк»	1	9.05	
69	Создание презентаций по материалам архива музея: история школы	1	11.05	
70, 71	Создание буклетов по экспозициям школьного музея.	2	15.05 18.05	
72	Оформление выставки «Прощай школа»	1	22.05	
73	Учет и сохранность материалов музея.	1	25.05	
74	Подведение итогов работы с год	1	29.05	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861771

Владелец Кызласова Елена Геннадьевна

Действителен с 22.03.2024 по 22.03.2025